

Reg. No. :

D 1018

Q.P. Code : [07 DC 01/
07 DCCA 01

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

First Year

Part III – Commerce /Commerce with Computer
Applications

PRINCIPLES OF ACCOUNTANCY

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each questions carries 20 marks.

1. Explain the various types of accounting concepts and conventions.

கணக்கியலின் அடிப்படைப் பொதுக் கருத்துகளையும், மரபொழுக்கங்களையும் சுருக்கமாக விவரி.

2. Distinguish between joint venture from consignment.

அனுப்பீட்டிலிருந்து இணை வினையை வேறுப்படுத்தி காட்டுக.

3. Enter the following transactions in journal, post them to the ledger account of Tmt. Manjula.

	Rs.
1995 Feb. 3 Bought goods for each	14,500
Feb.7 Sold goods to Lakshmi on credit	5,000
Feb.9 Received commission	300
Feb.10 Cash sales	9,000
Feb.12 Bought goods from Meenakshi	6,000
Feb.15 Received five chairs from Saravana and Co. at 300 each	
Feb.20 Paid Saravana and Co. cash for five chairs	
Feb.28 Paid Salaries	1,000
Paid rent	500

திருமதி மஞ்சளாவின் கீழ்க்கண்ட குறிப்பேட்டு பதிவு, பேரேட்டு நடவடிக்கைகளை பதிக.

	Rs.
1995 பிப்ரவரி 3 ரொக்கத்திற்கு சரக்கு வாங்கியது	14,500
பிப்ரவரி.7 லட்சுமிக்கு கடனாக சரக்கு விற்குது	5,000
பிப்ரவரி 9 கழிவு பெற்றது	300
பிப்ரவரி 10 ரொக்க விற்பனை	9,000
பிப்ரவரி 12 மீனாட்சியிடம் சரக்கு வாங்கியது	6,000
பிப்ரவரி 15 சரவணா அண்டு கோவிடமிருந்து ஐந்து நாற்காலி ஒவ்வொன்றும் ரூ.300 க்கு பெற்றது	
பிப்ரவரி 25 சரவணா அண்டு கோவுக்கு ரொக்கம் செலுத்தி கணக்கைத் தீர்த்தது	
பிப்ரவரி .28 ஊதியம் தந்தது	1,000
வாடகை செலுத்தியது	500

4. The following trial balance has been extracted from the books of Mr. Varun on 31.12.1993.

Trial Balance			
Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Machinery	4,000	Capital	9,000
Cash at bank	1,000	Sales	12,000
Cash in hand	500	Bank loan	4,000
Wages	1,000	Sundry creditors	4,500
Purchases	8,000	Dividend received	300
Stock 1.1.93	6,000		
Sundry Debtors	4,400		
Bills receivable	2,900		
Rent	400		
Interest on bank loan	50		
Commission	250		
General expenses	800		
Salaries	500		
	29,800		29,800

Adjustments :

(a)	Closing stock	Rs.8,000 as on 31.12.1993
(b)	Wages outstanding	Rs.100
(c)	Salaries unpaid	Rs.100
(d)	Rent paid	Rs.150
(e)	Commission due	Rs.50
(f)	Interest on bank loan not yet paid	Rs.400

Prepare trading and profit and loss account for the year ending 31st December 1993, balance sheet as on that date and pass adjusting entries also.

பின்வருபவை திரு.வருண் என்பவரது 31.12.1993 ஆம்

நாளன்றைய இருப்பாய்வு

விவரம்	பற்றுவிவரம் ரூ.	வரவு ரூ.
இயந்திரம்	4,000 முதல்	9,000
வங்கிவச ரொக்கம்	1,000 விற்பனை	12,000
கைவச ரொக்கம்	500 வங்கிக் கடன்	4,000
கூலி	1,000 பற்பல	4,500
	கடனீந்தோர்	
கொள்முதல்	8,000 பங்காதயம்	300
	பெற்றது	
சரக்கிருப்பு 1.1.93	6,000	
பற்பல கடனாளிகள்	4,400	
வரவுக்குரிய	2,900	
மாற்றுச்சீட்டு		
வாடகை	400	
வங்கி கடன் மீதான்	50	
வட்டி		
கழிவு	250	
பொதுச்செலவுகள்	800	
சம்பளம்	500	
	<u>29,800</u>	<u>29800</u>

சரிக்க்கட்டுதல்கள்

(அ)	சரக்கிருப்பின் மதிப்பு 31.12.1993 அன்று	ரூ.8,000
(ஆ)	கொடுபட வேண்டிய கூலி	ரூ.100
(இ)	கொடுபட வேண்டிய சம்பளம்	ரூ.100

(ஈ)	முன்கூட்டிச் செலுத்திய வாடகை	ரூ.150
(உ)	கொடுபட வேண்டிய கழிவு	ரூ.50
(ஊ)	கொடுபட வேண்டிய வங்கிக் கடன்மீதான வட்டி	ரூ.400

தக்க சரிகட்டுப் பதிவுகள் தந்து 31.12.1993 ஆம் நாளோடு முடிவுறும், ஆண்டுக்குரிய வியாபார இலாப நட்ட கணக்கையும் அந்த ஆண்டு இறுதி நாளன்றைய இருப்பு நிலைக் குறிப்பையும் தயாரிக்க.

5. On 1.1.1990 Ramesh owed Rs.6,000 to Umesh on account. During the six month ended 30.6.90, the transaction were as follows in the books of Umesh.

		Rs.
Jan.1	Goods sold to Ramesh	3,000
Feb.1	Amount received from Ramesh	6,000
Mar.1	Goods sold to Ramesh	12,000
Apr.1	Goods purchased from Ramesh	4,500
May.1	Goods sold to Ramesh	15,000
June.1.	Goods purchased from Ramesh	6,000
July:1.	Cash received from Ramesh	3,000

Prepare Account current to be rendered to Ramesh on 30.06.1990. Interest to be calculated at 18% p.a. in months.

1.1.90 மகேஷ் நடப்பு கணக்கிற்கு ரமேஷ் கொடுக்க வேண்டியது 30.6.90 முடிய உள்ள ஆறு மாதத்திற்கான உமேஷ் புத்தகத்தில் உள்ள நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு.

	Rs.
ஜனவரி.1 ரமேஷ்க்கு சரக்கு விற்குது	3,000
பிப்ரவரி.1 ரமேஷ்யிடமிருந்து ரொக்கம் பெற்றது	6,000
மார்ச்.1 ரமேஷ்க்கு சரக்கு விற்குது	12,000
ஏப்ரல்.1 ரமேஷ்யிடமிருந்து சரக்கு வாங்கியது	4,500
மே.1. ரமேஷ்க்கு சரக்கு விற்குது	15,000
ஜூன்.1. ரமேஷ்யிடமிருந்து சரக்கு வாங்கியது	6,000
ஜூலை.1. ரமேஷ்யிடமிருந்து ரொக்கம் பெற்றது	3,000

ஜூன் 30, 1990 முடிய உமேஷ் தயாரித்து ரமேஷ்க்கு அனுப்பக்கூடிய நடைமுறை கணக்கினை ஆண்டிற்கு 18% வட்டியுடன் தயாரிக்க.

6. On 1st December 2003, Himalya Ltd., on Srinagar consigned 120 cases of Apples (cost price of Rs.9,000) at a proforma invoice price showing a profit of 25% on sales to his agent Mr. Appu of Coimbatore. On the same day Himalaya Ltd., incurred expenses of Rs.720 for sending the goods. On 10th December 2003, Mr. Appu took delivery and paid Rs.1,440 for Octori and he accepted a 3 month's bill of exchange drawn by Himalya Ltd., Rs. 4,800 as for against the consignment and on the same date Himalaya Ltd., discounted the bill at 10% p.a.

Mr. Appu sold 96 cases for Rs.12,600 and he is entitled to 5% commission on gross sales and 10% on the safe price in excess of invoice price.

Prepare Journal and ledger in the book of Himalaya Ltd.

ஸ்ரீ நகரிலுள்ள ஹிமாலயா லிமிடெட், கோவையிலுள்ள அப்புவுக்கு மொத்தம் ரூ.9,000 அடக்கமுள்ள 120 ஆப்பில் பெட்டிகளை, விற்பனை மீது 25% லாபம் கிடைக்குமாறு அனுப்பீடு செய்தார். அதனை அனுப்புவதற்காக ஹிமாலயா லிட் செய்த செலவும் ரூ.720.

அப்பு அனுப்பீட்டினை பெற்றுக் கொண்டு உள்ளூர் வாரியாக ரூ.1,440 செலவு செய்தார். மேலும் அவர் ரூ. 4,800க்கு 3 மாத மாற்றுச் சீட்டினை ஏற்றார். அதனை ஹிமாலயா லிட் 10% வட்டத்திற்கு வட்டம் செய்தது.

அப்பு 96 பெட்டகத்தின் ரூ.12,600 க்கு விற்பனை செய்தார். அவர் விற்பனை மீது 5% கழிவும், இடாப்பு விலைக்கு அதிகமான விற்பனை மீது 10% கழிவும் பெற உரியவர்.

ஹிமாலயா லிமிடெட் ஏடுகளில் தோன்றும் குறிப்பேடு, பேரேடுகளை தயார் செய்க.

7. White and black entered into a joint venture for purchase and sale of cotton. They agreed to share profits in the proportion of 2:1. The following transactions took place in between them :

(a) On January 1,2003, white purchased 1,400 bales of cotton at Rs.55 per bale, the brokerage being Rs.2 per bale.

(b) On February 1,2003, black supplied 1,200 bales of cotton at Rs. 64 per bale.

- (c) On March 9, 2003, Black sold 700 bales of cotton at Rs.70 per bale (the brokerage being Re.1 per bale) and took the proceeds to himself; and
- (d) On April 1, 2003, White sold 1,600 bales of cotton at Rs.66 per (commission being Rs.1 per bale) on credit of which Rs.600 worth of Debtors did not pay and took the remaining proceeds to himself.

The balance of unsold stock of (300 bales) was to be divided between the partners in proportion to their profit-sharing ratio and unsold stock being valued at cost Rs.18,069 to the coventures concerned. The venture was closed. Prepare the ledger accounts .

திருவாளர்கள் வெள்ளையும். கறுப்பும் பருத்தி வாங்கி விற்கும் இணைவினைத் தொழில் ஒன்றை ஆரம்பித்தனர். அவர்கள் இணைவினை இலாப நட்புத்தை 2:1 என்ற விகிதத்தில் பிரிக்க ஒப்பந்தம் ஏற்படுத்தினர். கீழ்க்கண்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டனர்.

- (அ) ஜனவரி 1, 2003 அன்று வெள்ளை 1400 பேல் பருத்தியை பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.55 வீதம் கொள்முதல் செய்து பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.2 வீதம் தரகம் கொடுத்துள்ளார்.
- (ஆ) பிப்ரவரி 1, 2003 கறுப்பு 1200 பேல் பருத்திகளை பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.64 வீதம் வழங்கினார்.
- (இ) மார்ச் 9, 2003 கறுப்பு 700 பேல் பருத்திகளை பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.70 வீதம் விற்கார். (அவர் விற்க பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.1 வீதம் தரக பெற தகுதியுடையவர்) விற்க பணத்தை தன் வசம் வைத்துக் கொண்டார்.

(ஈ) ஏப்ரல் 1, 2003 அன்று வெள்ளை 1600 பேல்கள் பருத்திகளை பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.66 வீதம் விற்றார் (அவர் விற்ற பேல் ஒன்றுக்கு ரூ.1 வீதம் தரகு பெறுகிறார்) மேலும் ரூ.600 மதிப்புடைய கடனாளிகள் பணத்தை செலுத்தவில்லை, மீதிப் பணத்தை தன் வசம் வைத்துக் கொண்டார்.

விற்காத சரக்குகள் (300 பேல்கள்) இருவரும் தங்களுடைய இலாப விகிதத்தில் பிரித்துப் கொண்டனர். அவைகளின் மதிப்பு ரூ.18,069 (இணைவினை அடக்க விலை) ஆக மதிப்பிடப்பட்டது.

இருவர் ஏடுகளிலும் தனித்தனியாய் முதற் குறிப்பேடு மற்றும் பேரேட்டுக் கணக்கு தயாரிக்க.

8. From the following particulars ascertain Bank Reconciliation statement of Mr, Ramaswamy on 31st December 1990 :

- (a) Overdraft as per cash book on December 31.12.1990 Rs. 10,540
- (b) Interest on overdraft for six months ending December 31, 1990 Rs.240.
- (c) Interest on investment collected by the bank Rs.300
- (d) Bank charges for the above period Rs.60.

(e) Cheque drawn but not cashed by the customers prior to December 31, 1990 Rs.2,500.

(f) Cheques paid into the bank, but not cleared before December 31, 1990 Rs.2,500.

A bill receivable for Rs.1,000 discounted with the bank in November was dishonoured on December 31, but no entry is made in the cash book for the same.

கீழேக் கொடுக்கப்பட்ட விவரங்களிலிருந்து திரு. ராமசாமி அவர்களின் 31.12.1990 நாண்டய வங்கி சரிகட்டும் பட்டியலை தயார் செய்க.

(அ) 1990 டிசம்பர் 31ல் ரொக்க ஏட்டின் படி மேல் வரைப்பற்று ரூ.10,540.

(ஆ) 1990 டிசம்பர் 31ல் முடியும் ஆறு மாதங்களுக்கான மேல் வரைப்பற்று மீதான வட்டி ரூ.240

(இ) வங்கி வசூலித்த முதலீடு மீதான வட்டி ரூ.300.

(ஈ) மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நாட்களுக்கான வங்கிக்க கட்டணம் ரூ.60

(உ) 1990 டிசம்பர் 31க்கு முன்னர் விடுத்த காசோலைகள் பணமாக்கப்படாதவை ரூ.2,500.

(ஊ) 1990 டிசம்பர் 31க்கு முன்னர் வங்கியில் செலுத்திய காசோலைகள் இன்னும் வசூலாகாதவை ரூ.2,500.

நவம்பர் மாதத்தில் ரூ.1,000க்கான வட்டம் செய்யப்பட்ட பெறுதற்குரிய மாற்றுச் சீட்டு டிசம்பர் 31ல் அனுமதிக்கப்பட்டது. ஆனால் ரொக்க ஏட்டில் பதிவாகவில்லை.

Reg. No. :

D 1019

Q.P. Code : [07 DC 02]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

First Year

Part III — Commerce

BUSINESS ORGANISATION AND OFFICE
MANAGEMENT

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Briefly explain the various forms of business organisation.

வியாபார அமைப்பின் பல்வேறு வடிவங்களை சுருக்கமாக விளக்குக.

2. State and explain the factors influencing industrial location.

தொழில் இட அமைவைத் தீர்மானிக்கும் காரணிகளைக் கூறி விளக்குக.

3. What are the sources of business finance? Explain its merits and demerits.

வாணிப நிதி ஆதாரங்கள் யாவை? இதன் நன்மைகள் மற்றும் தீமைகளை விளக்குக.

4. Define office. Elaborate the functions of office.

அலுவலகம் வரையறு. அலுவலகத்தின் பணிகளை விரிவாக விளக்குக.

5. Discuss the different kinds of furniture used in the office.

அலுவலகத்தில் பயன்படுத்தக்கூடிய பல்வேறு வகையான அறைகலன்களை விவாதிக்க.

6. What is meant by EDP? Summarise its uses and limitations.

EDP என்றால் என்ன? இதன் உபயோகங்கள் மற்றும் வரையறைகளை தொகுத்தெழுதுக.

7. Why was SEBI started? Enumerate its functions.

SEBI ஏன் தொடங்கப்பட்டது? இதன் பணிகளை எடுத்துரைக்க.

8. Explain the meaning of Chamber of commerce. How does it differ from trade association?

வியாபாரக் கழகத்தின் பொருளை விளக்குக. இது எவ்வாறு விற்பனையாளர்களது சங்கத்திலிருந்து வேறுபடுகிறது?

Reg. No. :

D. 1020

Q.P. Code : [07 DC 03]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

First Year

Part III — Commerce

BUSINESS ECONOMICS

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define Business Economics. Discuss its scope.

‘வாணிப பொருளியல்’ வரையறு. இதன் வரையெல்லையை விவாதி.

2. Explain with suitable illustrations, various types of price elasticity of demand.

பல்வேறு வகையான விலை தேவை நெகிழ்ச்சியை பொருத்தமான உதாரணங்களுடன் விளக்குக.

3. What is meant by consumer's surplus? State the methods of measuring it. Mention its limitations.

நுகர்வோர் உபரி என்றால் என்ன? இதனை அளவீடு செய்யும் முறைகளைக் கூறுக. இதன் வரையறைகளைக் குறிப்பிடுக.

4. Discuss cost-output relationship with suitable illustration. How far it is useful to decide the scale of operation of a firm?

செலவு-உற்பத்தி ஆகியவற்றின் தொடர்பினை பொருத்தமான உதாரணங்களுடன் விவாதி. ஒரு நிறுவன உற்பத்தி அளவினை முடிவெடுக்க இது எவ்வாறு உபயோகமாக உள்ளது?

5. Explain the meaning of Perfect Competition. How are price and output determined under perfect competition?

நிறைவுப் போட்டி என்பதன் பொருளை விளக்குக. விலை மற்றும் உற்பத்தி ஆகியவை நிறைவுப் போட்டியில் எவ்வாறு தீர்மானிக்கப்படுகிறது?

6. State and explain the features of Oligopoly. Explain the independent pricing and price leadership under oligopoly.

சில்லோர் முற்றுரிமையின் தன்மைகளைக் கூறி விளக்குக. சில்லோர் முற்றுரிமையில் தன்னிச்சை விலையிடல் மற்றும் விலையிடல் தலைமை ஆகியவற்றை விளக்குக.

7. Briefly explain the various pricing methods.

பல்வேறு விலையிடல் முறைகளை சுருக்கமாகக் கூறி விளக்குக.

8. What is National Income? Discuss the various methods of measuring National Income.

தேசிய வருமானம் என்றால் என்ன? தேசிய வருமானத்தை அளவிடும் பல்வேறு முறைகளை விவாதி.

Reg. No. :

D 1021

Q.P. Code : [07 DC 04/
07 DCCA 03]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Fourth Semester

Part III — Commerce/CA

FINANCIAL ACCOUNTING

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Explain the various methods of providing depreciation.

தேய்மானம் அனுமதிக்கும் பல்வேறு முறைகளை விவரி.

2. A machine was purchased on 1.1.90 for Rs. 30,000 and repair charges amounted to Rs. 6,000. It was installed at a cost of Rs. 4,000. On 1st July 1991, another machine was purchased for Rs. 26,000. On 1st July 1992 the first machine was sold for Rs. 30,000 on the same day, one more machine

was bought for Rs. 25,000. On 31.12.92, the machine bought on 1st July 1991 was sold for Rs. 23,000. Accounts are closed on 31st December every year. Depreciation is written off at 15% p.a. prepare machinery a/c for 3 years ending 31.12.92.

1.1.90 அன்று ரூ. 30,000 மதிப்புள்ள இயந்திரம் ஒன்று வாங்கப்பட்டது. மேலும் அதற்கு பழுதுபார்ப்பு செலவாக ரூ. 6,000மும் பொருத்துதல் செலவாக ரூ. 4,000மும் செலவழிக்கப்பட்டது. 1.7.1991 அன்று மற்றொரு இயந்திரம் ரூ. 26,000க்கு வாங்கப்பட்டது. 1.7.1992 அன்று முதலில் வாங்கப்பட்ட இயந்திரம் ரூ. 30,000க்கு வாங்கப்பட்ட இயந்திரம் நாளது தேதியில் விற்கப்பட்டு மேலும் ஒரு புதிய இயந்திரம் ரூ. 25,000க்கு வாங்கப்பட்டது. 31.12.92 அன்று 1.7.91 அன்று வாங்கப்பட்ட இயந்திரம் ரூ. 23,000க்கு விற்கப்பட்டது. கணக்குகள் ஒவ்வொரு ஆண்டும் டிசம்பர் 31ம் தேதியுடன் முடிவடைகிறது. தேய்மானம் ஆண்டுக்கு 15% அனுமதிக்கப்படுகிறது எனக் கொண்டு மூன்று ஆண்டுகளுக்குரிய தேய்மானக் கணக்கினை தயார் செய்க.

3. Explain single entry system. How does it differ from double entry system?

ஒற்றைப் பதிவு முறை பற்றி விவரி. மேலும் இது எவ்வாறு இரட்டைப் பதிவு முறையிலிருந்து வேறுபடுகின்றது?

4. Rama commenced business on 1.1.98 with a capital of Rs. 25,000. He immediately bought furniture for Rs. 4,000. During the year, he borrowed Rs. 5,000 from his wife and introduced a further capital of Rs. 3,000. He has withdrawn Rs. 600 at the end of each month for family expenses. From the following particulars obtained from his books. You are required to prepare trading, P & L a/c and Balance sheet as on 31.12.89.

	Rs.
Sales (including cash sales Rs. 30,000)	1,00,000
Purchases (including cash purchases Rs. 10,000)	75,000
Carriage	700
Wages	300
Discount allowed to debtors	800
Salaries	6,200
Bad debts written off	1,500
Trade expenses	1,200
Advertisement	2,200

Rama has used goods worth Rs. 1,300 for private purposes and paid Rs. 500 to his son which is not recorded anywhere. On 31.12.89, his debtors, were worth Rs. 21,000, creditors Rs. 15,000 and stock Rs. 10,000, furniture to be depreciated at 10% p.a.

ரமா என்பவர் 1.1.89 அன்று ரூ. 25,000 முதலுடன் தொழில் ஒன்றை தொடங்குகிறார். அவர் உடன் ரூ. 4,000 மதிப்புள்ள அறைகலன் ஒன்றை வாங்குகிறார். அவர் தனது மனைவியிடம் ரூ. 5,000 பெற்று கூடுதல் முதலாக ரூ. 3,000 தனது தொழிலில் இடுகிறார். அவர் ஒவ்வொரு மாத இறுதியிலும் ரூ. 600ஐ தனது சொந்த குடும்ப செலவிற்கு எடுப்பாக எடுக்கிறார். கீழ்க்கண்ட விபரங்களைக் கொண்டு 31.12.89ம் தேதிய வியாபார, இலாப நட்ட மற்றும் இருப்பு நிலைக் குறிப்பினை தயார் செய்க.

ரூ.

விற்பனை (ரொக்க விற்பனை	
ரூ. 30,000 சேர்ந்துள்ளது)	1,00,000
கொள்முதல் (ரொக்க கொள்முதல்	
ரூ. 10,000 சேர்ந்துள்ளது)	75,000
ஏற்றிச் செல் செலவு	700
கூலி	300
கடனாளிகளுக்கு அனுமதித்த தள்ளுபடி	800
சம்பளம்	6,200
வராக்கடன் போக்கெழுதியது	1,500
வியாபாரச் செலவு	1,200
விளம்பரச் செலவு	2,200

ரமா ரூ. 1,300 மதிப்புள்ள சரக்கினை தனது சொந்த உபயோகத்திற்கு எடுத்துக் கொண்டார். தனது மகனுக்கு ரூ. 500 அளித்துள்ளார். மேற்கண்ட நடவடிக்கைகளைக் கணக்குகளில் எங்கும் பதியப்படவில்லை. 31.12.89ம் தேதிய கடனாளிகள் ரூ. 21,000, கடனீந்தோர் ரூ. 15,000 மற்றும் சரக்கிருப்பு மதிப்பு ரூ. 10,000. அறைகலன் மீது தேய்மானம் 10%.

5. S, D and R equal partners in a firm and their balance sheet as on 31.12.2000 is given below :

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Creditors	40,500	Machinery	43,500
Reserve	4,500	Furniture	1,500
Capital :		Debtors	30,000
S	15,000	Stock	15,000
D	12,000		
R	18,000		
	<u>90,000</u>		<u>90,000</u>

Under 'R' retired on 31.12.2000 and assets were revalued as under :

Machinery Rs. 51,000, furniture Rs. 1,200, Debtors Rs. 28,500, Stock Rs. 14,700. Goodwill of the firm is valued at Rs. 9,000 and share of goodwill is to be adjusted to continuing partners capital without raising goodwill account. Prepare necessary ledger a/c and new balance sheet.

S, D மற்றும் R ஆகியோர் சரிசம கூட்டாளிகள் ஆவர் அவர்களுடைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
கடனீந்தோர்	40,500	இயந்திரம்	43,500
காப்பு நிதி	4,500	அறைகலன்	1,500

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
முதல் :		கடனாளிகள்	30,000
S	15,000	சரக்கிருப்பு	15,000
D	12,000		
R	18,000		
	<u>90,000</u>		<u>90,000</u>

31.12.2000 அன்று 'R' ஓய்வு பெறுகிறார் அதனால் சொத்துகள் மறுமதிப்பீடு பின்வருமாறு மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

இயந்திரம் ரூ. 51,000, அறைகலன் ரூ. 1,200, கடனாளிகள் ரூ. 28,500, சரக்கிருப்பு ரூ. 14,700. நிறுமத்தின் நற்பெயர் ரூ. 9,000 ஆக மதிப்பிடப்படுகிறது. 'R'ன் நற்பெயரின் பகுதி மற்ற கூட்டாளிகளுக்குள் சரி செய்யப்படுகிறது. நற்பெயரின் தொகை ஏடுகளில் தோற்றுவிக்கப்படாது எனக் கொண்டு. தேவையான பேரேட்டு கணக்குகளையும், இருப்புநிலைக் குறிப்பினையும் தயார் செய்க.

6. X, Y and Z sharing profits in the proportion of 3:2:1 decided to dissolve partnership on 31.12.2000. Their balance sheet as on the date was as under

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital a/c		Leasehold	
X	30,000	premises	12,500
Y	10,000	Goodwill	20,000

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Z	10,000	Machinery	30,520
Bank loan	11,500	Stock	7,550
Leasehold		Investments	6,330
redemption .		Joint life	
fund	6,000	policy	12,000
Life policy fund	12,000	Debtors	5,300
Creditors	16,200	Cash @ bank	1,500
	<u>95,700</u>		<u>95,700</u>

The joint life policy is surrendered for Rs. 10,000. The investments are taken over by Y for Rs. 8,000. X agreed to discharge the bank loan. The remaining assets are sold for Rs. 86,700. The expenses of realisation amount to Rs. 850. Show the necessary ledger a/c.

X, Y மற்றும் Z ஆகியோர் 3 : 2 : 1 எனும் விகிதத்தில் இலாப நட்டம் பகிர்ந்து வருகின்றனர். 31.12.2000 அன்று கூட்டாண்மை கலைக்கப்பட்டது. அன்றைய தேதியில் இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
முதல்		குத்தகை	
X	30,000	வளாகம்	12,500
Y	10,000	நற்பெயர்	20,000
Z	10,000	இயந்திரம்	30,520
வங்கிக்கடன்	11,500	சரக்கிருப்பு	7,550

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
குத்தகை சொத்து		முதலீடுகள்	6,330
மீட்பு நிதி	6,000	இணைக்காப்பீடு	
காப்பீட்டு நிதி	12,000	பத்திரம்	12,000
கடனீந்தோர்	16,200	கடனாளிகள்	5,300
		வங்கியிருப்பு	1,500
	<u>95,700</u>		<u>95,700</u>

இணைக் காப்பீடு ரூ. 10,000க்கு அனுமதிக்கப்பட்டது. முதலீடுகள் அனைத்தும் ரூ. 8,000-க்கு Y என்பவர் எடுத்துக் கொண்டார். X வங்கிக் கடனை ஏற்றுக் கொண்டார். மீதமுள்ள சொத்துகள் அனைத்தும் ரூ. 86,700 விற்கப்பட்டு ரொக்கம் பெறப்பட்டது. சொத்துகள் ரொக்கமாக மாற்ற ரூ. 850 செலவழிக்கப்பட்டது. தேவையான பேரேட்டு கணக்குகளை தயார் செய்க.

7. A and B are in equal partners. Their balance sheet stood as follows :

Liabilities	Rs.	Assets	Rs.
Capital A	600	Plant and	
Creditors	3,900	machinery	1,475
		Furniture	400
		Debtors	500
		Stock	625
		Bank	300
		B's capital	1,200
	<u>4,500</u>		<u>4,500</u>

The assets were realised as follows :

Stock Rs. 350; furniture Rs. 200; Debtors Rs. 500. Plant and machinery Rs. 700. The cost of collecting and distributing the estate amounted to Rs. 150.

A's private estate is not sufficient even to pay his private liabilities, where as in 'B' private estate, there is surplus of Rs. 50.

Prepare revaluation a/c, cash a/c, capital a/c, creditors a/c and the deficiency a/c of the partners.

A, B ஆகியோர் சரிசம கூட்டாளிகள். அவர்களுடைய இருப்புநிலைக் குறிப்பு பின்வருமாறு :

பொறுப்புகள்	ரூ.	சொத்துகள்	ரூ.
- Aயின் முதல்	600	பொறி,	
கடனீந்தோர்	3,900	இயந்திரம்	1,475
		அறைகலன்	400
		கடனாளிகள்	500
		சரக்கிருப்பு	625
		வங்கி	300
		Bயின் முதல்	1,200
	<u>4,500</u>		<u>4,500</u>

கீழ்கண்டவாறு சொத்துகள் அனைத்தும் பணமாக மாற்றப்படுகிறது. சரக்கிருப்பு ரூ. 350, அறைகலன் ரூ. 200, கடனாளிகள் ரூ. 500, பொறி மற்றும் இயந்திரம் ரூ. 700. தனியார் சொத்தினை ரொக்கமாக மாற்ற செலவழிக்கப்பட்ட தொகை ரூ. 150.

Aயின் தனியார் சொத்து அவரது தனிப்பட்ட கடனை செலுத்த போதுமானதாக இல்லை. 'B'யின் தனியார் சொத்து மூலமாக பெற்ற உபரி ரூ. 50

தீர்வுக் கணக்கு, ரொக்க கணக்கு, முதல் கணக்கு, கடனீந்தோர் கணக்கு, பற்றாக்குறை கணக்கு ஆகியவற்றை தயார் செய்க.

8. 1.1.2002 Raman Mines Ltd., leased a piece of land agreeing to pay a minimum rent of Rs. 2,000 in the first year Rs. 4,000 in the second year and thereafter Rs. 6,000 p.a., merging into a royalty of 40 paise per tonne, with power to recoup shortworkings over the first three years only

The figures of annual output for the four years to 31st December 2005 were 1000, 10000, 18000 and 20000 tonnes respectively. Record these transactions in the ledger of the company.

ராமன் என்பவர் 1.1.2002 அன்று சுரங்கம் ஒன்றினை குத்தகைக்கு எடுத்தார். குறைந்தபட்ச வாடகையாக ரூ. 2,000 முதல் வருடத்திற்கும். ரூ. 4,000 இரண்டாம் வருடத்திற்கும், அதற்கு பிறகு ரூ. 6,000மும் செலுத்துவதாக ஒப்புக் கொண்டார். குத்தகை தொகையாக டன் ஒன்றக்கு 0.40 பைசாக தீர்மானிக்கப்பட்டது. குறை உற்பத்திக்கான தொகை முதல் மூன்று வருடங்களில் சரி செய்யப்படுகிறது.

உற்பத்தி பின்வருமாறு :

2005 - 1000 டன்கள்

2006 - 10000 டன்கள்

2007 - 18000 டன்கள்

2008 - 20000 டன்கள்

தேவையான பேரேட்டு கணக்குகளைத் தருக.

Reg. No. :

D 1022

**Q.P. Code : [07 DC 05/
07 DCCA 04]**

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Year

Part III — Commerce/CA

**PRINCIPLES OF MANAGEMENT/MARKETING
MANAGEMENT**

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Explain the basis of market segmentation.

அங்காடி பகுப்பின் அடிப்படைக் கூறுகளை விவரி.

2. Describe the various stages of product life cycle.

பொருள் வாழ்வு சக்கரத்தின் பல்வேறு நிலைகளை விவரித்து எழுதுக.

3. What is branding? Explain the functions and features of branding.

குறியிடல் என்றால் என்ன? குறியிடலின் பணிகளையும் அம்சங்களையும் எழுதுக.

4. Enumerate the pricing policies of business firms.

வணிக நிறுவனங்கள் கடைப்பிடிக்கும் விலைக் கொள்கைகளை விவரி.

5. Discuss the kinds of pricing.

விலையிடலின் வகைகளை தொகுத்து எழுதுக.

6. Explain the objectives and functions of advertising.

விளம்பரத்தின் நோக்கங்களையும் பணிகளையும் எழுதுக.

7. Elucidate the objectives and importance of sales promotion.

விற்பனை மேம்பாட்டின் நோக்கங்களையும், முக்கியத்துவத்தையும் விளக்கி எழுதுக.

8. What are the objects of Consumer Protection Act? Explain the protection given to consumers.

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டத்தின் நோக்கங்கள் யாவை? நுகர்வோருக்கான பாதுகாப்பு குறித்து விளக்குக.

Reg. No. :

D 1023

Q.P. Code : [07 DC 06]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Year

Part III — Commerce

BUSINESS STATISTICS

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

All questions carry equal marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define Statistics. Discuss its functions, importance and limitations. Explain its uses in Commerce and Economics.

புள்ளியியல் வரையறு. இதன் பணிகள், முக்கியத்துவம் மற்றும் வரையறைகளை விவாதி. வணிகவியல் மற்றும் பொருளியியல் ஆகியவைகளுக்கான இதன் பயன்களை விளக்குக.

2. What is Sampling? Explain the various methods involved in it.

கூறெடுத்தல் என்றால் என்ன? இதன் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.

3. Calculate the mean, median and mode :

Marks :	11-20	21-30	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80
No. of students :	42	38	120	84	48	36	31

சராசரி, இடைநிலை மற்றும் முகடு ஆகியவற்றை கணக்கிடுக.

மதிப்பெண்கள் :	11-20	21-30	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80
மாணவர்களின் எண்ணிக்கை :	42	38	120	84	48	36	31

4. Weekly wages of a labourer are given below. Calculate quartile deviation and coefficient of quartile deviation.

Week Wage (Rs.) :	100	200	400	500	600	Total
No. of weeks :	5	8	21	12	6	52

ஒரு தொழிலாளியின் வாராந்திர கூலி கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. கால்ம விலக்கம் மற்றும் கால்ம விலக்கக்கெழு ஆகியவற்றை கணக்கிடுக.

வாராந்திர கூலி (ரூ.) :	100	200	400	500	600	மொத்தம்
வாரங்களின் எண்ணிக்கை :	5	8	21	12	6	52

5. Calculate (r_c) , the coefficient of correlation by the method of concurrent deviations.

X :	23	28	32	33	40	38	37	40	45
Y :	51	60	59	62	65	61	69	68	60

ஒரு முக விலக்க முறையின் கீழ் ஒட்டுறவுக் கெழுவினை (r_c) கணக்கிடுக.

X: 23 28 32 33 40 38 37 40 45

Y: 51 60 59 62 65 61 69 68 60

6. Calculate the two regression equations from the following data :

X: 10 12 13 12 16 15

Y: 40 38 43 45 37 43

Also estimate Y when X = 20.

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து, இரண்டு தொடர்பு போக்கு சமன்பாடுகளைக் கணக்கிடுக.

X: 10 12 13 12 16 15

Y: 40 38 43 45 37 43

மேலும் X = 20 எனில் Y-ன் மதிப்பை தீர்மானிக்க.

7. Construct price index numbers from the following by applying (a) Laspeyre's method (b) Paasche's method (c) Fisher's method.

Commodities	2009-10		2010-11	
	Price (Rs.)	Quantity (kgs)	Price (Rs.)	Quantity (kgs)
P	4	6	2	8
Q	6	5	5	10
R	5	10	4	14
S	2	13	2	19

பொருள்கள்	2009-10		2010-11	
	விலை ரூ.	அளவு (கி.மீ)	விலை ரூ.	அளவு (கி.மீ)
P	4	6	2	8
Q	6	5	5	10
R	5	10	4	14
S	2	13	2	19

8. Using four yearly moving averages, calculate the trend values and short term fluctuations.

Year :	2000-01	2001-02	2002-03	2003-04	2004-05
Production (tonnes) :	464	515	518	467	502
Year :	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10
Production (tonnes) :	540	557	571	586	612

நான்கு ஆண்டுகளது நகரும் சராசரியை உபயோகித்து, போக்கு மதிப்புகளையும் மற்றும் குறைந்த கால மாறுதல்களையும் கணக்கிடுக.

ஆண்டு :	2000-01	2001-02	2002-03	2003-04	2004-05
உற்பத்தி (டன்கள்)	464	515	518	467	502
ஆண்டு :	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10
உற்பத்தி (டன்கள்)	540	557	571	586	612

Reg. No. :

D 1024

Q.P. Code : [07 DC 07]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Year

Part III — Commerce

COMMERCIAL LAW AND COMPANY LAW

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define the term contract. How are contracts classified?

ஒப்பந்தம் என்கிற பதத்தினை வரையறு. ஒப்பந்தங்கள் எவ்வாறு வகைப்படுத்தப்படுகிறது?

2. Acceptance must be absolute and must correspond with the terms of the offer. Discuss with suitable illustrations.

ஏற்பு என்பது தன்னிச்சையாக, மற்றும் முனைவு வாசகங்களுக்கு தொடர்புடையதாக இருக்க வேண்டும். தகுந்த விளக்கங்களுடன் விவாதிக்க.

3. State the rights and duties of Bailor and Bailee.
ஓப்படைவு அளித்தவர் மற்றும் பெறுபவர் ஆகியோரது உரிமைகள் மற்றும் கடமைகளைக் கூறுக.
4. Define Private Company. Enumerate its privileges.
தனி நிறுமம் வரையறு. இதன் சிறப்பு நிலைகளை எடுத்தியம்புக.
5. What is meant by Memorandum of Association? How does it differ from Articles of Association?
அமைப்பு முறையேடு என்றால் என்ன? சங்க நடைமுறை விதிகளிலிருந்து இது எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?
6. Explain the meaning of Debenture. Explain various types of debentures.
கடன்பத்திரத்தின் பொருளை விளக்குக. கடன்பத்திரத்தின் பல்வேறு வகைகளை விளக்குக.
7. What do you mean by Meeting? Summarise the requisites of a valid meeting.
கூட்டம் பற்றி நீவிர் அறிவது யாது? செல்லத்தக்க கூட்டத்தின் அவசியங்களை தொகுத்துரைக்க.
8. What is winding up of company? Discuss its modes.
நிறும கலைப்பு என்றால் என்ன? அதன் மூலங்களை விவாதி.

Reg. No. :

D.1025

Q.P. Code : [07 DC 08]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Second Year

Part III — Commerce

COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define management accounting. How does it differ from financial accounting?

மேலாண்மை கணக்கியல் வரையறு. இது நிதிநிலைக் கணக்கிலிருந்து எவ்வாறு வேறுபடுகிறது?

2. What is meant by working capital? How do you estimate the requirements of working capital?

நடைமுறை முதல் என்றால் என்ன? நடைமுறை முதலை தேவையை எவ்வாறு நீவிர் நிர்ணயிப்பாய்?

3. Prepare a statement of cost from the following particulars of production of 1,500 units.

	₹
Cost of materials	1,20,000
Salaries (fixed)	90,000
Wages (fixed)	1,80,000
Factory expenses	75,000
Rent, rates and insurance	15,000
Selling expenses	45,000
General expenses (fixed)	30,000
Sales	6,00,000

The sales manager of the company estimates the sales during next year will be 2,000 units. Prepare a statement showing the estimate cost for 2,000 units and the sales price per unit to earn 20% profit on selling price. The following changes have been expected.

- Rise in price of raw materials by 20%.
- Wages will up by 5%.
- Other expenses will remain the same.

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து 1500 அலகுகள் உற்பத்திக்கான அடக்கவிலை அட்டவணையை தயாரிக்க.

₹

மூலப்பொருளின் அடக்கம்	1,20,000
சம்பளம் (நிலை)	90,000
கூலி (நிலை)	1,80,000
தொழிற்சாலை செலவுகள்	75,000
வாடகை, வரி மற்றும் காப்பீடு	15,000
விற்பனை செலவுகள்	45,000
பொதுச் செலவுகள் (நிலை)	30,000
விற்பனை	6,00,000

அடுத்த ஆண்டில் விற்பனை மேலாளர் எதிர்பார்க்கும் இந்த நிறுமத்தின் விற்பனை 2000 அலகுகள் ஆகும். விற்பனை விலை ஒர் அலகு மீது 20% லாபம் ஈட்ட உள்ளது. இதற்கான 2000 அலகுகளுக்கு எதிர்நோக்கும் அடக்கவிலை அட்டவணையைக் கணக்கிடுக. கீழ்க்காணும் மாறுதல்கள் எதிர்நோக்கப்படுகிறது.

(அ) மூலப்பொருள்களது விலை 20% உயர்கிறது.

(ஆ) கூலி 5% உயர்கிறது.

(இ) இதரச் செலவுகள் அதே நிலையில் உள்ளது.

4. The following transactions took place in respect of material item.

	Receipt (Quantity)	Rate (₹)	Issue (Quantity)
March 2	200 units	2.00	—
March 10	300 units	2.40	—
March 15			250 units
March 18	250 units	2.60	—
March 20			200 units

Prepare a Stores Ledger Sheet, pricing the issues at :

- (a) Simple average method
(b) Weighted average method.

மூலப்பொருள் ஒன்றின் கீழ்காணும் நடவடிக்கைகள் நடந்துள்ளன.

	பெறுதல் (அளவு)	விலை (₹)	அளித்தது (அளவு)
மார்ச் 2	200 அலகுகள்	2.00	—
மார்ச் 10	300 அலகுகள்	2.40	—
மார்ச் 15			250 அலகுகள்
மார்ச் 18	250 அலகுகள்	2.60	—
மார்ச் 20	—	—	200 அலகுகள்

பண்டக பேரேட்டுக் கணக்கினை தயாரிக்க, விலை அளித்தல் முறையானது :

- (அ) சாதாரண சராசரி முறை
(ஆ) எடையூட்டு சராசரி முறை.

5. From the following details, compute total wages, labour cost per hour and labour cost per unit:
- (a) Name : Amar
 - (b) Ticket No. 420
 - (c) Job commenced: Monday, 18th April 2005
8 A.M.
 - (d) Job finished : Saturday, 23rd April 2005
12 noon.
 - (e) Quantity produced and approved: 600 units.
 - (f) Wage rate ₹ 3 per hour.
 - (g) Time Allowed: 10 units per hour.
 - (h) Bonus: 50% of time saved.
 - (i) Shift timings: 8 AM to 4 PM
 - (j) Overtime worked : Nil.

கீழ்க்காணும் விபரங்களிலிருந்து, மொத்தக் கூலி, ஒரு மணி நேர கூலி செலவு மற்றும் ஓர் அலகு கூலிச் செலவு ஆகியவற்றைக் கணக்கிடுக.

- (அ) பெயர் : அமர்
- (ஆ) டிக்கெட் எண் : 420
- (இ) பணி தொடங்கியது : திங்கள், 18 ஏப்ரல் 2005
8 A.M.
- (ஈ) பணி முடிந்தது : சனி, 23 ஏப்ரல் 2005 12 மதியம்.

- (உ) அளவு உற்பத்தியானது மற்றும் ஒப்புதல் அளித்தது 600 அலகுகள்.
- (ஊ) கூலி வீதம் ஓர் மணிக்கு ₹ 3.
- (எ) காலம் அனுமதித்தது : ஒரு மணிக்கு 10 அலகுகள்
- (ஏ) மேலூதியம் : நேரம் சேமிப்பில் 50%
- (ஐ) பணி நேரம் : 8 A.M. to 4 P.M.
- (ஓ) மிகைநேரம் பணி செய்தது : இல்லை

6. From the following balance sheet of G Ltd, prepare a funds flow statement for the year ended 31st March 2013.

Liabilities	2012		2013		Assets	2012		2013	
	₹	₹	₹	₹		₹	₹	₹	₹
Share capital	2,00,000	2,50,000	Goodwill	70,000	50,000				
Debentures	50,000	1,50,000	Machinery	3,10,000	4,40,000				
General reserve	70,000	1,20,000	Investments	30,000	80,000				
Profit and loss a/c	50,000	60,000	Discount on issue of debentures	5,000	-				
Depreciation fund	90,000	1,30,000	Bank	20,000	30,000				
Creditors	75,000	1,10,000	Debtors	70,000	1,80,000				
Bank overdraft	10,000	15,000	Stock	40,000	55,000				
	<u>5,45,000</u>	<u>8,35,000</u>		<u>5,45,000</u>	<u>8,35,000</u>				

During the year, investments costing ₹ 30,000 were sold for ₹ 27,000. A new machine was bought for ₹ 40,000 and the payment was made in fully paid shares.

G லிடன் கீழ்காணும் இருப்புநிலைக் குறிப்பிலிருந்து 31 மார்ச் 2013 முடிய நிதி நடமாட்ட அறிக்கையை தயாரிக்க.

பொறுப்புகள்	2012	2013	சொத்துக்கள்	2012	2013
	₹	₹		₹	₹
பங்கு முதல்	2,00,000	2,50,000	நன்மதிப்பு	70,000	50,000
கடன்	50,000	1,50,000	எந்திரம்	3,10,000	4,40,000
பத்திரங்கள்					
பொதுகாப்பு	70,000	1,20,000	முதலீடுகள்	30,000	80,000
லாப நட்டக் க/கு	50,000	60,000	கடன் பத்திர வெளியீட்டு தள்ளுபடி	5,000	-
தேய்மான நிதி	90,000	1,30,000	வங்கி	20,000	30,000
கடனீந்தோர்கள்	75,000	1,10,000	கடனாளிகள்	70,000	1,80,000
வங்கி மேல் வரைப்பற்று	10,000	15,000	சரக்கிருப்பு	40,000	55,000
	<u>5,45,000</u>	<u>8,35,000</u>		<u>5,45,000</u>	<u>8,35,000</u>

இவ்வாண்டில் ₹ 30,000 அடக்கவிலையுள்ள முதலீடு ₹ 27,000க்கு விற்கப்பட்டது. புதிய எந்திரம் ₹ 40,000 வாங்கப்பட்டது. அதற்காக முழுமையாக செலுத்தப் பங்குகள் வழங்கப்பட்டது.

7. The expenses for budgeted production of 10,000 units in a factory are furnished below:

	Per unit
	(₹)
Direct Materials	70
Direct labour	25
Variable overheads	20
Fixed overheads (₹ 1,00,000)	10
Variable expense (direct)	5
Selling expenses (10% fixed)	13
Distribution expenses (20% fixed)	7
Administration expenses	5
Total cost per unit:	<u>155</u>

Prepare a budget for production of

- 8,000 units
- 6,000 units
- Indicate cost per unit at both the levels.

Assume that administration expenses are fixed for all levels of production.

ஒரு தொழிற்சாலையில் திட்டமிட்ட உற்பத்தி 10,000 அலகுகள், இதற்கான செலவினத் தொகை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

	ஓர் அலகு (₹)
நேரடி மூலப்பொருள்கள்	70
நேரடி உழைப்பு	25
மாறும் மேற்செலவு	20
நிலை மேற்செலவு (₹ 1,00,000)	10
மாறும் செலவு (நேரடி)	5
விற்பனை செலவுகள் (10% நிலை)	13
விநியோக செலவுகள் (20% நிலை)	7
நிர்வாகச் செலவுகள்	5
மொத்த அடக்கவிலை ஓர் அலகு	155

உற்பத்திக்கான திட்டத்தினை தயாரிக்க.

(அ) 8000 அலகுகள்

(ஆ) 6000 அலகுகள்

(இ) இரண்டு நிலையிலும் ஓர் அலகின் அடக்கவிலையை குறிப்பிடுக.

அனைத்து உற்பத்தி நிலையிலும் நிர்வாகச் செலவுகள் நிலையென ஊகித்துக் கொள்க.

8. Following information has been made available from the cost records of United Automobiles Ltd.

Direct materials	Per unit
X	₹ 8
Y	6
Direct wages	
X	24 hours at 25 paise per hour
Y	16 hours at 25 paise per hour
Variable overheads	150% of wages
Fixed overheads	₹ 750
Selling price	
X	₹ 25
Y	20

The directors want to be adopted any one of the following alternative sales mixes in the budget for the next period.

- (a) 250 units of X and 250 units of Y
- (b) 400 units of Y only
- (c) 400 units of X and 100 units of Y
- (d) 150 units of X and 350 units of Y

State which of the alternative sales mixes you would recommend to the management?

யுனைடெட் ஆட்டோமொபைல் லிட். அடக்கவிலை ஏடுகளில் இருந்து கீழ்காணும் விபரங்கள் தரப்பட்டுள்ளன. மூலப்பொருள் ஓர் அலகு

X	₹ 8
Y	6

நேரடிக் கூலி

X	24 மணிகள், ஓர் மணிக்கு 25
Y	16 மணிகள், ஓர் மணிக்கு 25

மாறும் மேற்செலவு கூலி மீது 150% பசா

நிலைமேற் செலவு ₹ 750

விற்பனை விலை

X	₹ 25
Y	20

அடுத்த காலத்திற்கான திட்டத்திற்கு, ஏதோ ஒரு விற்பனைக் கலவையை இயக்குனர்கள் பின்பற்ற வேண்டும்.

- (அ) X 250 அலகுகள் மற்றும் Y 250 அலகுகள்
- (ஆ) Y 400 அலகுகள் மட்டும்
- (இ) X 400 அலகுகள் மற்றும் Y 100 அலகுகள்
- (ஈ) X 150 அலகுகள் மற்றும் Y 350 அலகுகள்

எந்த ஒரு விற்பனைக் கலவையை நீவிர் மேலாண்மைக்கு பரிந்துரை செய்வீர்?

Reg. No. :

D 1026

Q.P. Code : [07 DC 09]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Third Year

Part III — Commerce

CORPORATE ACCOUNTING

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define underwriting. Why is it needed?
Enumerate its types.

ஒப்புறுதி வரையறு. இது ஏன் தேவைப்படுகிறது? இதன் வகைகளை எடுத்தியம்புக.

2. What is meant by Goodwill? Discuss the various methods of valuation of Goodwill.

நற்பெயர் என்றால் என்ன? நன்மதிப்பு மதிப்பீட்டு பல்வேறு முறைகளை விவாதி.

3. A Ltd. invited applications for 10,000 shares of ₹ 100 each at a discount of 5% payable as follows:

On application ₹ 25

On allotment ₹ 34

On first and final call ₹ 36

Applications were received for 9,000 shares and all of these were accepted. All moneys due were received except the first and final call on 100 shares which were forfeited of the forfeited shares, 50 shares were issued at the rate of ₹ 90 as fully paid. Show necessary journal entries in the books of the company.

10,000 விண்ணப்பங்களை ₹ 100 வீதம் உள்ளதை 5% தள்ளுபடியில் அழைப்புவிடுக்கிறது. இதன் செலுத்து விபரம் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது

விண்ணப்பத்தின் மீது ₹ 25

ஒதுக்கீடு மீது ₹ 34

முதல் மற்றும் இரண்டாம் ₹ 36

அழைப்பின் மீது

9,000 பங்குகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்டு அனைத்திற்கும் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டது. 100 பங்குகளுக்கான முதல் மற்றும் இறுதி அழைப்பும் தொகை தவிர அனைத்துத் தொகையும் பெறப்பட்டு ஒப்பிழைப்பு செய்யப்பட்டது. ஒப்பிழைப்பு செய்யப்படவில்லை 50 பங்குகள் ₹ 90 வீதம் முழுவதும் செலுத்தப்பட்ட பங்குகளாக வெளியிடப்பட்டது. நிறும ஏடுகளில் அனைத்து குறிப்பேட்டுப் பதிவுகளை காண்பிக்க.

4. On 30th June 2007, the balance sheet of S Ltd. stood as follows:

Liabilities	₹	Assets	₹
Equity share capital	10,00,000	Sundry Assets	14,00,000
Redeemable Pref. Share Capital	4,00,000	Bank	5,00,000
P & L A/c	3,00,000		
Sundry Creditors	2,00,000		
	<u>19,00,000</u>		<u>19,00,000</u>

On the above date, the preference shares had to be redeemed. For this purpose, 2,000 equity shares of ₹ 100 each were issued at ₹ 110. The company also issued 8% debentures totalling ₹ 3,00,000. The shares and debentures were immediately subscribed and paid for. The preference shares were duly redeemed. Give journal Entries and the balance sheet after redemption.

S லிட்ஸ் இருப்பு நிலைக்குறிப்பு 30^{ஆம்} ஜூன் 2007 அன்று கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

பொறுப்புகள்	₹	சொத்துக்கள்	₹
சமபங்கு முதல்	10,00,000	பற்பல	14,00,000
மீட்டி முன்னுரிமை பங்கு முதல்	4,00,000	சொத்துக்கள்	
லாபநட்டக் க/கு	3,00,000	வங்கி	5,00,000
பற்பல	2,00,000		
கடனீந்தோர்கள்			
	<u>19,00,000</u>		<u>19,00,000</u>

மேற்கூறிய நாளில், முன்னுரிமைப் பங்குகள் மீட்கப்பட்டன. இந்த காரணத்திற்காக, 2,000 சம பங்குகள் ₹ 100 உள்ளதை ₹ 110க்கு வெளியிட்டது. மேலும் இந்நிறுவனம் ₹ 3,00,000த்திற்கு 8% கடன்பத்திரங்களை வெளியிட்டது. பங்குகள் மற்றும் கடன்பத்திரங்கள் ஆகியவற்றிற்கு உடனடியாக தொகை பெறப்பட்டது. முறைப்படி முன்னுரிமைப் பங்குகள் மீட்கப்பட்டன. மீட்பிற்கு பிறகுள்ள இருப்புநிலைக்குறிப்பு மற்றும் குறிப்பேட்டில் பதிவுகளைத் தருக.

5. 'A' Co. Ltd. had ₹ 4,00,000, 5% debentures outstanding on 1.1.2009 (redeemable on 31.12.2009). On that date the sinking fund stood at ₹ 3,74,500, represented by ₹ 50,000 own debentures purchased at an average price of Rs. 99 and ₹ 3,30,000 3% stock. The annual instalment was Rs. 14,200.

On 31st December 2009 the investments were realised at ₹. 98 and the debentures were redeemed. Write up the accounts for 2009 1.1.2009.

1-1-2009 அன்று 'A' நிறுவனம் 5% கடன்பத்திரங்கள் ₹ 4 லட்சம் நிலுவையாக வைத்துள்ளது (31-12-2009 திரும்பப் பெற வேண்டும்). அந்நாளில் மீட்புத் தொகை இருந்தது ₹ 3,74,500, இதில் அடக்கமானது ₹ 50,000 மதிப்புள்ள சொந்த கடன் பத்திரங்கள் வாங்கியதன் சராசரிவிலை ₹ 99 மற்றும் 3% பங்குகள் ₹ 3,30,000 ஆகும். வருடத்தவணைத் தொகை ₹ 14,200.

31 டிசம்பர் 2009 அன்று, ₹ 98க்கு முதலீடுகள் வசூலானது மற்றும் கடன் பத்திரங்கள் மீட்கப்பட்டன. 2009க்கான கணக்குகளை எழுதுக.

6. M and S Co. Ltd is a company with an authorised capital of ₹ 5,00,000 divided into 5,000 equity shares of ₹ 100 each on 31.12.2009 of which 2,500 shares were fully called up. The following are the balances extracted from the ledger as on 31.12.2009.

Trial-Balance of M & S Co. Ltd.

Debit	₹	Credit	₹
Opening Stock	50,000	Sales	3,25,000
Purchases	2,00,000	Discount received	3,150
Wages	70,000	Profit & Loss A/c	6,220
Discount allowed	4,200	Creditors	35,200
Insurance (upto 31.3.2010)	6,720	Reserves	25,000
Salaries	18,500	Loan from managing director	15,700
Rent General Expenses	6,000	Share capital	2,50,000
Printing	8,950		
Advertisements	2,400		
Bonus	3,800		
Debtors	10,500		
Plant	38,700		
Furniture	1,80,500		
Bank	17,100		
Bad debts	34,700		
Calls in arrears	3,200		
	5,000		
	<u>6,60,270</u>		<u>6,60,270</u>

Prepare Profit and Loss Account for the year ended 31.12.2009 and a balance sheet as on that date. The following further information is given

- Closing stock was valued at ₹ 1,91,500
- Depreciation on plant at 15% and on furniture at 10% should be provided.
- A tax provision of ₹8,000 is considered necessary.
- The directors declared an interim dividend on 15.08.2009 for 6 months ending June 30, 2009 @ 6%.

M மற்றும் S வரை நிறுமத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட முதல் ₹ 5,00,000. 31 டிசம்பர் 2009 அன்று 5,000 சமபங்குகள் ₹ 100 வீதம் ஆகும். இதில் 2,500 பங்குகள் முழுமையாக அழைக்கப்பட்டது. 31-12-2009 அன்றைய கீழ்காணும் இருப்புகள் பேரேடுகளிலிருந்து எடுக்கப்பட்டவை ஆகும்.

M மற்றும் S வரை நிறுமத்தின் இருப்புச் சோதனை

பற்று	₹	வரவு	₹
தொடக்க சரக்கிருப்பு	50,000	விற்பனை	3,25,000
கொள்முதல்	2,00,000	தள்ளுபடி பெற்றது	3,150
கூலி	70,000	லாப நட்டக் க/கு	6,220
தள்ளுபடி அளித்தது	4,200	கடனீந்தோர்கள்	35,200
காப்பீடு (31-3-2010 வரை)	6,720	காப்பு	25,000
சம்பளம்	18,500	மேலாண்மை	15,700
		இயக்குணரிடம்	
		கடன்	

பற்று	₹	வரவு	₹
வாடகை	6,000	பங்கு முதல்	2,50,000
பொதுச் செலவுகள்	8,950		
அச்சு	2,400		
விளம்பரம்	3,800		
மேலூதியம்	10,500		
கடனாளிகள்	38,700		
பொறி	1,80,500		
அறைகலன்	17,100		
வங்கி	34,700		
வராக்கடன்கள்	3,200		
அழைப்புநிலுவைகள்	5,000		
	<u>6,60,270</u>		<u>6,60,270</u>

31-12-2009 ம் ஆண்டு முடிய உள்ள லாப நட்ட க/கு மற்றும் அந்நாளில் இருப்பு நிலைக் குறிப்பு ஆகியவற்றை தயாரிக்க.

(அ) இறுதி சர்க்கிருப்பு மதிப்பிட்டது ₹ 1,91,500

(ஆ) பொறி மீதான தேய்மானம் 15% மற்றும் அறைகலன் மீது 10% அளிக்கப்பட வேண்டும்.

(இ) வரி ஒதுக்கீடு ₹ 8,000 என்பது தேவையாக உள்ளது.

(ஈ) 15-8-2009 அன்று இடைக்கால பங்காதாயம் அறிவிக்கப்பட்டது. இது 6% என 30 ஜூன் 2009 வரையிலான 6 மாதங்களுக்காகும்.

7. The following is the summarised balance sheet of P.Co. Ltd. as at 31.03.2008.

Liabilities	₹	Assets	₹
Share capital		Fixed Assets	
30,000 equity shares of ₹. 10 each fully paid	3,00,000	(including goodwill)	2,20,000
20,000 Equity shares of ₹ 7.50 each fully paid	1,50,000	Current assets	
10,000 equity shares of ₹ 5 each fully paid	50,000	Stock	2,00,000
General reserve	1,20,000	Book debts	1,40,000
Sundry creditors	80,000	Cash at bank	1,40,000
	<u>7,00,000</u>		<u>7,00,000</u>

- The average profit for last four years after charging income tax is 1,00,000.
- Fair return on investment 10%.
- It is the practice of the company to transfer 20% of profit of reserve.

Calculate the break up value and yield value of each kind of equity shares.

P வரை நிறுமத்தின் 31-3-2008 ம் நாளைய தொகுக்கப்பட்ட இருப்பு நிலைக்கு குறிப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

பொறுப்புகள்	₹	சொத்துக்கள்	₹
பங்கு முதல் :			
30,000 சமபங்குகள்	3,00,000	நிலை	
₹10 வீதம்		சொத்துக்கள்	
முழுமையாக		(நற்பெயர்	
செலுத்தப்பட்டது		உட்பட)	2,20,000
		நடைமுறை	
20,000 சமபங்குகள்		சொத்துக்கள்	
₹ 7.50 வீதம்		சரக்கிருப்பு	2,00,000
முழுமையாக			
செலுத்தப்பட்டது	1,50,000		
10,000 சமபங்குகள் ₹		ஏட்டுக்கடன்கள்	1,40,000
5 வீதம் முழுமையாக			
செலுத்தப்பட்டது	50,000		
பொது காப்பு	1,20,000	வங்கியில்	1,40,000
		ரொக்கம்	
பற்பல	80,000		
கடனீந்தோர்கள்			
	<u>7,00,000</u>		<u>7,00,000</u>

(அ) வருமான வரி செலுத்திய பிறகு சென்ற நான்கு ஆண்டுகளின் சராசரி லாபம் ₹ 1,00,000

(ஆ) முதலீடு மீதான வருவாய் 10%

(இ) இந்நிறுமத்தின் வழக்கப்படி லாபத்தில் 20% காப்பிற்கு மாற்றப்படுகிறது.

ஒவ்வொரு வகையான சமபங்குகளுக்கும் அதன் 'நிலையான மதிப்பு' மற்றும் 'வருவாயின மதிப்பு' ஆகியவற்றை கணக்கிடுக.

8. X. Ltd. is to be liquidated. The Summarised Balance Sheet as at 30th Sep. 2009 appears under

Liabilities	₹	Assets	₹
2,50,000 equity shares of ₹ 10 each	25,00,000	Land and Buildings	5,00,000
Secured' debentures (on Land and Building)	10,00,000	Other fixed assets	20,00,000
Unsecured loans	20,00,000	Current assets	45,00,000
Trade creditors	35,00,000	Profit and Loss A/c	20,00,000
	<u>90,00,000</u>		<u>90,00,000</u>

Contingent liabilities are:

	₹
For bills discounted	1,00,000
For excise duty demands	1,50,000

On investigation, it is found that the contingent liabilities are certain to devolve and the assets are likely to be realised as follows:

	₹
Land and Buildings	11,00,000
Other fixed assets	18,00,000
Current assets	35,00,000

Taking the above into account, prepare the statement of affairs.

X விட் கலைக்கப்பட வேண்டும் 30 செப்டம்பர் 2009 வரையிலான தொகுக்கப்பட்ட இருப்பு நிலைக் குறிப்பு கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளது

பொறுப்புகள்	₹	சொத்துக்கள்	₹
2,50,000	25,00,000	நிலம்	5,00,000
சமயங்குகள்		மற்றும்	
ரூ. 10 வீதம்		கட்டிடம்	
பிணைய கடன்	10,00,000	இதர நிலைச்	20,00,000
பத்திரங்கள்		சொத்துக்கள்	
(நிலம் மற்றும்			
கட்டிடம் மீது)			
பிணையில்லாத	20,00,000	நடை முறை	45,00,000
கடன்கள்		சொத்துக்கள்	
வணிக	35,00,000	லாப நடட	20,00,000
கடனீந்தோர்கள்		க/கு	
	<u>90,00,000</u>		<u>90,00,000</u>

நிகழ்வுராப் பொறுப்புகள்

₹

உண்டியல் வட்டம் செய்தமைக்கு 1,00,000
தீர்வை வரி செலுத்துதலுக்கு 1,50,000
ஆய்வின் போது நிகழ்வுராப் பொறுப்புகள் உறுதியாக
கொடுக்கும் நிலையை அடைந்தது. சொத்துக்கள்
கீழ்காணும் வகையில் வகுலானது.

₹

நிலமும் கட்டிடமும் 11,00,000
இதர நிலைச் சொத்துக்கள் 18,00,000
நடைமுறை சொத்துக்கள் 35,00,000
மேற்கூறியவைகளை கணக்கில் கொண்டு, நிதி நிலை
அறிக்கையை தயாரிக்க.

Reg. No. :

D 1027

Q.P. Code : [07 DC 10]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Third Year

Part III — Commerce

PRINCIPLES OF MANAGERMENTS

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define Planning. State and explain the various steps involved in it.

திட்டமிடுதல் வரையறு. இதிலுள்ள பல்வேறு கட்டங்களைக் கூறி விளக்குக.

2. What is meant by Decision Making? Explain the process of decision making.

முடிவெடுத்தல் என்பதன் பொருள் யாது? முடிவெடுத்தலின் வழிமுறைகளை விளக்குக.

3. State and explain the different types of organisation.

அமைப்பின் பல்வேறு வகைகளைக் கூறி விளக்குக.

4. Explain 'Ideal Control System'. Enumerate its characteristics.

'சிறந்த கட்டுப்பாட்டு முறை' விளக்குக. இதன் குணாதிசியங்களை எடுத்தியம்புக.

5. What is 'Recruitment'? Explain the various sources of recruitment.

ஆள் சேர்த்தல் என்றால் என்ன? பல்வேறு ஆள் சேர்த்தல் முறைகளை விளக்குக.

6. Briefly explain the different types of communication.

தகவல் தொடர்பின் பல்வேறு வகைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

7. Enumerate the qualities of a good leader.

ஒரு நல்ல தலைவரின் தனி இயல்புகளை எடுத்தியம்புக.

8. Explain the contents of 'X' theory and 'Y' theory. Compare 'X' theory and 'Y' theory.

X கோட்பாடு மற்றும் Y கோட்பாடு ஆகியவற்றின் உள்ளடக்கங்களை விளக்குக. 'X' கோட்பாடு மற்றும் 'Y' கோட்பாடு ஆகியவற்றை ஒப்பீடு செய்க.

Reg. No. :

D 1028

Q.P. Code : [07 DC 11]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Third Year

Part III — Commerce

BUSINESS COMMUNICATION

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Explain the different types of layout or structure of business letter.

வணிகக் கடிதத்தின் அமைப்பு அல்லது வேறுபட்ட வடிவமைப்பு வகைகளை விளக்குக.

2. Complaints are routine letters. The writing of a complaint letter requires tact. Do you agree with the statement? If so, give your reasons.

புகார்கள் என்பது வழக்கமான கடிதங்களாகும். புகார் கடிதங்கள் எழுதப்படுவதற்கு தந்திரம் தேவைப்படுகிறது. இந்த கூற்றை நீவிர் ஏற்றுக் கொள்கிறீர்களா? அப்படியானால் உமது காரணங்களைத் தருக.

3. Draft a sales letter introducing a new sports bike.

புதிய விரைவு இரு சக்கர மோட்டர் வாகனம் அறிமுகப்படுத்தல் பற்றிய விற்பனைக் கடிதம் வரைக.

4. As a manager of a bank, write a tactful letter to a lady customer whose financial position is believed to be good but who persists in overdrawing her account without making any previous arrangement.

எந்த ஒரு முன்னேற்பாடும் இன்றி வங்கியின் பெண் வாடிக்கையாளர் வங்கி கணக்கில் மேல்வரைப்பற்று செய்கிறார். ஆனால் நல்ல மேம்பட்ட நிதிநிலையுடையவராகயிருக்கிற அவருக்கு, வங்கி மேலாளர் என்ற வகையில் தந்திரமான கடிதம் ஒன்றினை எழுதுக.

5. 'The Manager, Chennai Cosmetics Ltd., Chennai' offers an agency for distribution of their talcum powder 'Flora' to M/S Amma Trading Company. Draft the letter.

அம்மா வணிக நிறுவனத்திற்கு 'ப்ளோரா' என்ற முகப்பூச்சு விற்பனை பகிர்விற்கான முகமையை 'சென்னை வாசனை திரவிய நிறுவன மேலாளர், சென்னை' தர முன்வந்துள்ளார் கடிதம் வரைக.

6. Write a press report on the inauguration of the Head Office of a Regional Rural Bank in Arachalur, Erode District.

ஈரோடு மாவட்டம் அரச்சலூரில் உருவான வட்டார ஊர்க வங்கியின் தலைமை அலுவலகம் தொடக்கம் பற்றிய பத்திரிகை அறிக்கையை எழுதுக.

7. Explain the process of presentation or different stages involved in a speech.

பேச்சின் பல்வேறுபட்ட படிநிலைகள் அல்லது எடுத்துக்கூறலின் செயல்முறையை விளக்குக.

8. Define Interview. State its objectives. Enumerate the various types of Interview.

நேர்காணல் வரையறு. இதன் நோக்கங்களைக் கூறுக. பல்வேறு வகையான நேர்காணலை எடுத்துரைக்க.

Reg. No. :

D 1029

Q.P. Code : [07 DC 12]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Third Year

Part III — Commerce

AUDITING

Time : Three hours

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

1. **What is auditing? Explain its broad objectives.**

தணிக்கையியல் என்பது யாது? அதன் பரந்த நோக்கங்களை விளக்குக.

2. **What are the main branches of audit? Briefly discuss each of them.**

தணிக்கையின் முக்கிய வகைகள் யாவை? அவற்றுள் ஒவ்வொன்றையும் சுருக்கமாக விவாதிக்க.

3. Define Vouching. Explain its objects. What precautions should an auditor keep in mind while examining a voucher?

சான்றாய்வு வரையறுக்க. அதன் நோக்கங்களை விளக்குக. தணிக்கையாளர் சான்றாய்வு செய்யும்போது கவனிக்கப்பட வேண்டிய கூறுகள் யாவை?

4. Explain the types of assets and liabilities.

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களின் வகைகளை விளக்குக.

5. Discuss the methods of calculating depreciation.

தேயமானத்தின் கணக்கிடும் முறைகளை விவாதிக்க.

6. Narrate the auditor's position regarding the valuation and verification of assets and liabilities.

சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் மீதான மதிப்பீட்டு தொடர்பான தணிக்கையாளரின் நிலையை எடுத்துரைக்க.

7. State and explain the types of auditor's report. Narrate its essentials.

தணிக்கையாளரின் அறிக்கையின் வகைகளைக் கூறி, விளக்குக. அதன் சிறப்புக் கூறுகளை எடுத்துரைக்க.

8. Define Investigation. Explain its objectives.

'ஆய்வு' என்பதை வரையறு. அதன் நோக்கங்களை விளக்குக.

Reg. No. :

D 1030

Q.P. Code : [07 DC 13]

(For the candidates admitted from 2007 onwards)

B.Com. DEGREE EXAMINATION, MAY 2014.

Third Year

Part III — Commerce

BANKING LAW AND PRACTICE

Time : Three hours .

Maximum : 100 marks

Answer any FIVE questions.

Each question carries 20 marks.

(5 × 20 = 100)

1. Define Banker. Explain the relationship between Banker and Customer.

வங்கியர் வரையறு. வங்கியர் மற்றும் வாடிக்கையாளர் ஆகியவர்களின் தொடர்பினை விளக்குக.

2. Briefly explain the methods followed by RBI to control credit.

ரிசர்வ் வங்கி பின் பற்றக்கூடிய பல்வேறு கடன் கட்டுப்பாட்டு முறைகளை சுருக்கமாக விளக்குக.

3. Discuss the types of deposit accounts.

வைப்புக் கணக்குகளின் வகைகளை விவாதி.

4. Define Cheque. State its features. Enumerate the essentials of a valid cheque.

காசோலை வரையறு. இதன் இயல்புகளைக் கூறுக. செல்லத்தக்க காசோலையின் தேவைகளை எடுத்துரைக்க.

5. Who is a Paying Banker? Discuss the statutory protection available to the Paying Banker.

செலுத்து வங்கியர் என்பவர் யார்? செலுத்து வங்கியருக்கான சட்டப்பாதுகாப்பினை விவாதி.

6. State and explain the general principles which should guide a banker in making loans and advances to a customer.

வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கும் கடன்கள் மற்றும் முன் தொகைகளுக்கான வங்கியர் பின்பற்றக் கூடிய பொதுவான காரணிகளைக் கூறி விளக்குக.

7. Explain the following with examples :

(a) Pledge

(b) Mortgage

(c) Lien

(d) Hypothecation.

கீழ்காண்பவைகளை உதாரணங்களுடன் விளக்குக.

(அ) அடகு

(ஆ) அடமானம்

(இ) பற்றுரிமை

(ஈ) பந்தகம்.

8. What is meant by Letter of Credit? Enumerate the various steps involved in opening Letter of credit.

கடன் கடிதம் என்றால் என்ன? இதனை தொடங்குவதற்கான பல்வேறு படிநிலைகளை எடுத்துரைக்க.